

На основу члана 34. став 7. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16),

Министар пољопривреде и заштите животне средине доноси

## **ПРАВИЛНИК**

### **о подстицајима за инвестиције у физичку имовину пољопривредног газдинства за набавку нових машина, опреме и квалитетних приплодних грла за унапређење примарне пољопривредне производње**

#### **I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Овим правилником ближе се прописују врсте подстицаја за подршку програмима који се односе на унапређење конкурентности кроз подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредног газдинства за набавку нових машина и опреме и квалитетних приплодних грла (у даљем тексту: подстицаји), услови и начин остваривања права на подстицаје, као и обрасци захтева за остваривање права на подстицаје и максимални износ подстицаја по кориснику.

##### **Члан 2.**

Поједини изрази употребљени у овом правилнику имају следећа значења:

- 1) *машине* јесу машине и механизација са карданским вратилом, односно другом припадајућом опремом неопходном за њихову редовну употребу у примарној пољопривредној производњи;
- 2) *нова опрема и машина* јесте опрема, машина и механизација која се први пут ставља у употребу (и чији су сви саставни делови нови);
- 3) *повезана лица* су носилац и чланови породичног пољопривредног газдинства, супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица;
- 4) *пореске обавезе* јесу обавезе по основу јавних прихода, осим доприноса по основу обавезног социјалног осигурања;
- 5) *реализација инвестиције* је извршење свих радњи везаних за набавку предмета прихватљиве инвестиције (закључење купопродајног уговора, промет робе, издавање докумената који прате робу,

преузимање робе, исплата цене у потпуности), као и стављање инвестиције у функцију у складу са наменом;

6) *предрачун* јесте профактура, предуговор или друга врста понуде која садржи: назив и седиште добављача; датум издавања; назив произвођача, годину производње и тип, односно модел машине или механизације; укупну цену; податке о порезу на додату вредност; начин и рок испоруке; као и друге податке који се односе на набавку предмета инвестиције;

7) *добављач* је лице које има својство трговца у складу са законом који уређује трговину и које подносиоцу захтева издаје предрачун, односно рачун за набавку предмета инвестиције.

### Члан 3.

Примарна производња биљних култура, у смислу овог правилника, обухвата производњу:

- 1) житарица;
- 2) индустријског биља;
- 3) ароматичног и лековитог биља;
- 4) поврћа;
- 5) воћа;
- 6) грожђа;
- 7) цвећа.

Примарна сточарска производња, у смислу овог правилника, обухвата производњу:

- 1) млека (крављег, овчијег и козијег);
- 2) меса и јаја (тов јунади, тов у систему „крава – теле“, производња прасади за тов, одгој оваца, коза и живине ради производње меса и јаја);
- 3) конзумне рибе;
- 4) меда и других пчелињих производа.

## II. ВРСТЕ ПОДСТИЦАЈА

### **Врсте програма и подстицаја**

### Члан 4.

Подстицаји обухватају подршку програмима који се односе на унапређење конкурентности кроз подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредног газдинства (у даљем тексту: подршка програмима), и то:

1) подстицаји програмима за подршку инвестицијама за набавку нових машина и опреме за унапређење примарне производње биљних култура;

2) подстицаји програмима за подршку инвестицијама за набавку нових машина, опреме и квалитетних приплодних грла за унапређење примарне сточарске производње.

Подстицаји програмима из става 1. тачка 1) овог члана обухватају:

1) набавку нове механизације и опреме за наводњавање;

2) набавку нове механизације и опреме за заштиту од болести, штеточина, корова, града, ниских и високих температура;

3) набавку нових машина и опреме за обраду земљишта, сетву, садњу, прихрањивање/ђубрење, резидбу, бербу/жетву и транспорт;

4) набавку нових пластеника и опреме за производњу у заштићеном простору;

5) набавку нове опреме и машина за припрему производа за тржиште.

Подстицаји програмима из става 1. тачка 2) овог члана обухватају:

1) набавку нове опреме и механизације за побољшање организације и ефикасности сточарске производње и припрему, дистрибуцију и складиштење концентроване и кабасте сточне хране;

2) набавку нове опреме и механизације за манипулацију, сепарацију и дистрибуцију чврстог и течног стајњака;

3) набавку нове опреме којом се штити добробит животиња;

4) набавку квалитетних приплодних грла;

5) набавку нове опреме за рибњаке;

6) набавку нове опреме за пчеларство;

7) набавку нове опреме за производњу конзумних јаја.

## Члан 5.

Инвестиције за које се одобравају подстицаји из члана 4. овог правилника дати су у Прилогу 1 – Табела – Подстицаји и прихватљиве

инвестиције за набавку нових машина и опреме и квалитетних приплодних грла за унапређење примарне пољопривредне производње (у даљем тексту: Табела), који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

#### Члан 6.

Подстицајима се не надокнађују:

- 1) порези, укључујући и порез на додату вредност;
- 2) царинске, увозне и остале административне таксе, као и накнада за потребне сагласности од државних институција и јавних предузећа;
- 3) трошкови банкарске провизије, трошкови јемства и слично;
- 4) трошкови превоза, монтаже и други оперативни трошкови;
- 5) трошкови куповине, односно закупа земљишта;
- 6) трошкови куповине половне опреме, механизације и материјала;
- 7) допринос у натури (сопствени рад и материјал);
- 8) набавка предметне инвестиције из Табеле путем лизинга, цесије, компензације, асигнације или на други начин који представља гашење обавезе путем пребијања дугова.

### III. УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

#### **Услови у погледу лица**

#### Члан 7.

Право на подстицаје остварују лица која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава (у даљем тексту: Регистар) и налазе се у активном статусу, и то:

- 1) физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства;
- 2) предузетник;
- 3) привредно друштво;
- 4) земљорадничка задруга која има најмање пет чланова задруге који су уписани у Регистар као носиоци или чланови пет различитих комерцијалних породичних пољопривредних газдинстава у активном статусу;
- 5) средња школа;

б) научноистраживачка организација у области пољопривреде.

Лице из става 1. тач. 2)–4) овог члана може да оствари право на подстицаје ако је уписано у Регистар привредних субјеката и ако у Агенцији за привредне регистре:

1) није регистровано да му је изречена правноснажна судска или управна мера забране обављања делатности;

2) није регистровано да је осуђивано због привредног преступа;

3) није регистрован поступак ликвидације или стечаја, нити је престао да постоји услед судске или одлуке другог органа са обавезујућом снагом.

Привредно друштво и земљорадничка задруга из става 2. овог члана може остварити право на подстицаје и ако:

1) је разврстано у микро, мало или средње правно лице, у складу са законом којим се уређује рачуноводство;

2) у структури власништва има мање од 25% учешћа јавног капитала;

3) није у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велика правна лица.

Средња школа из става 1. тачка 5) овог члана може остварити право на подстицаје ако:

1) се налази у акту о мрежи средњих школа, у складу са законом којим се уређују основи система образовања и васпитања;

2) има решење о верификацији министарства надлежног за послове образовања за образовни профил у подручју рада пољопривреде, производње и прераде хране.

Научноистраживачка организација из става 1. тачка б) овог члана може остварити право на подстицаје ако је уписана у Регистар научноистраживачке организације у складу са законом којим се уређује научноистраживачка делатност.

## **Општи услови за одобравање права на подстицаје**

### Члан 8.

Лице из члана 7. овог правилника остварује право на одобравање подстицаја ако:

1) није започело реализацију инвестиције која је предмет захтева за одобравање подстицаја у складу са овим правилником;

2) нема нереализованих инвестиција за које му је одобрено право на подстицаје на основу закона којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју;

3) нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према министарству надлежном за послове пољопривреде, по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита;

4) за инвестицију за коју подноси захтев не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно ако иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;

5) је измирило доспеле пореске обавезе;

6) је износ појединачног предрачуна већи од 50.000 динара и ако је на предрачуну износ за сваку појединачну инвестицију из Табеле већи од 50.000 динара, односно ако је износ појединачног предрачуна за набавку нове опреме за пчеларство већи од 20.000 динара и ако је на предрачуну износ за набавку нове опреме за пчеларство већи од 20.000 динара;

7) добављач и подносилац захтева не представљају повезана лица;

8) по редоследу подношења захтева постоје расположива средства за одобравање права на подстицаје у оквиру укупних средстава опредељених за ову намену посебним прописом који уређује расподелу подстицаја у пољопривреди и руралном развоју.

### **Посебни услови за одобравање права на подстицаје у оквиру програма за подршку инвестицијама у примарну производњу биљних култура**

#### **Члан 9.**

Лице које испуњава одговарајуће услове из члана 7. и опште услове из члана 8. овог правилника остварује право на подстицаје из члана 4. став 2. ако:

1) у Регистру има уписано пољопривредно земљиште под производњом биљних култура из члана 3. став 1. овог правилника;

2) је инвестиција везана за производњу одговарајуће врсте биљних култура из члана 3. овог правилника, на пољопривредном земљишту из тачке 1) овог става.

Посебни услови за одобравање права на подстицаје у оквиру програма за подршку инвестицијама у примарну сточарску производњу

#### Члан 10.

Лице које испуњава одговарајуће услове из члана 7. и опште услове из члана 8. овог правилника остварује право на подстицаје из члана 4. став 3. тачка 5) овог правилника и ако у Регистру има пријављене површине под рибњаком.

### **Услови за исплату подстицаја**

#### Члан 11.

Лице које испуњава услове из чл. 7–10. овог правилника, остварује право на исплату подстицаја у зависности од врсте подстицаја, ако реализује инвестицију на начин, под условима и у року одређеним решењем којим му је одобрено право на подстицаје, у складу са овим правилником.

Лице које испуњава услове из става 1. овог члана остварује право на исплату подстицаја из члана 4. став 3. ако у Регистру има пријављен сточни фонд (податке о врсти животиња и броју газдинства (ХИД) на којима се држе или узгајају).

Лице које испуњава услове из ст. 1. и 2. овог члана остварује право на исплату подстицаја из члана 4. став 3. тачка 4) овог правилника и ако:

1) је животиња која је предмет захтева обележена и регистрована у складу са законом којим се уређује ветеринарство;

2) је власник животиње која је предмет захтева или је власник животиње члан његовог породичног пољопривредног газдинства;

3) квалитетну приплодну јуницу, односно квалитетног приплодног бика товне расе који су предмет захтева користи за даљу репродукцију на свом пољопривредном газдинству најмање три године од дана набавке;

4) квалитетно приплодно грло: шиљежице, шиљежана, двиске, двиска, назимице и нераста, које је предмет захтева, користи за даљу репродукцију на свом пољопривредном газдинству најмање две године од дана набавке.

## IV. НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

## Члан 12.

Поступак за остваривање права на подстицаје покреће се подношењем захтева за одобравање права на подстицаје министарству надлежном за послове пољопривреде – Управи за аграрна плаћања (у даљем тексту: Управа), за сваку календарску годину, у периоду од 15. априла до 1. јула текуће године.

Захтев из става 1. овог члана подноси се на Обрасцу 1 – Захтев за одобравање права на подстицаје за подршку инвестицијама у физичку имовину пољопривредног газдинства за набавку нових машина, опреме и квалитетних приплодних грла у \_\_\_\_\_ години, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Подносилац захтева може поднети само један захтев за одобравање права на подстицаја у периоду из става 1. овог члана.

Захтев из става 1. овог члана може се поднети за један или више подстицаја из члана 4. овог правилника при чему захтев може обухватити једну или више инвестиција из Табеле у оквиру одговарајуће врсте подстицаја.

## Члан 13.

Уз Захтев за одобравање права на подстицаје подносилац захтева доставља:

1) предрачун за набавку нове машине и опреме, као и квалитетног приплодног грла не старији од 30 дана од дана подношења захтева;

2) изјаву добављача да може извршити испоруку предмета инвестиције из предрачуна у року од 150 дана од дана издавања предрачуна, као и да нема својство повезаног лица са подносиоцем захтева, дату у Прилогу 2 – Изјава добављача, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део;

3) уверење о измиреним доспелим пореским обавезама издато од стране надлежне пореске управе;

4) уверење о измиреним доспелим пореским обавезама издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе;

5) потврду надлежног органа јединице локалне самоуправе према месту пребивалишта, односно седишта подносиоца захтева да за предметну инвестицију не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја;



б) потврду надлежног покрајинског органа да за предметну инвестицију не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја – ако подносилац захтева има пребивалиште, односно седиште на територији аутономне покрајине.

Ако је подносилац захтева предузетник, привредно друштво или земљорадничка задруга, поред документације из става 1. овог члана доставља и извод из Регистра привредних субјеката, као и потврде Агенције за привредне регистре да:

1) није регистровано да му је изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности;

2) није регистровано да је осуђиван због привредног преступа;

3) није регистрован поступак ликвидације или стечаја, нити је престао да постоји услед судске или одлуке другог органа са обавезујућом снагом;

4) да је према подацима из финансијског извештаја разврстано у микро, мало или средње правно лице, у складу са законом којим се уређује рачуноводство – за привредна друштва и земљорадничке задруге.

Ако је подносилац захтева земљорадничка задруга уз документацију из ст. 1. и 2. овог члана доставља и попуњен и оверен Образац 2 – Табела чланова задруге, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Ако је подносилац захтева за коришћење подстицаја средња школа, поред документације из става 1. овог члана, уз захтев подноси и решење о верификацији за образовни профил у подручју рада пољопривреде, производње и прераде хране, издато од стране министарства надлежног за послове образовања.

Ако је подносилац захтева научноистраживачка организација поред документације из става 1. овог члана, уз захтев подноси и акт да је уписан у Регистар научноистраживачких организација, у складу са законом којим се уређује научноистраживачка делатност.

#### Члан 14.

Ако подносилац захтева не достави потребну документацију из члана 13. став 1. тач. 3)–6) и члана 13. ст. 2, 4. и 5. овог правилника, Управа по службеној дужности прибавља од надлежних органа податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.

## Члан 15.

Управа врши административну обраду Захтева за одобравање права на подстицаје, провером података из захтева, документације приложене уз захтев као и службених евиденција.

Захтев за одобравање права на подстицаје који није поднет од стране лица из члана 7. овог правилника, преурањен и неблаговремен захтев, захтев послат факсом или електронском поштом, захтев са документацијом која не гласи на подносиоца, Управа одбацује без разматрања.

Директор Управе решењем одобрава право на подстицаје, по редоследу подношења захтева, до утрошка средстава одређених у складу са законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју, односно посебним прописом којим се уређује расподела подстицаја у пољопривреди и руралном развоју.

Ако су захтеви за одобравање права на подстицаје поднети истог дана и у исто време предност има захтев који је раније примљен у Управи.

Решењем из става 3. овог члана одобрава се подносиоцу захтева да у року који не може бити дужи од 90 дана од пријема решења у потпуности реализује инвестицију из предрачуна и поднесе захтев за исплату подстицаја.

Решењем о одобравању права на подстицаје утврђује се и максимални износ подстицаја који подносилац захтева може да оствари у складу са овим правилником.

## Члан 16.

Ако у року за реализацију инвестиције добављач престане да постоји или му буде изречена забрана обављања делатности, лице коме је одобрено право на подстицаје може Управи поднети захтев за промену добављача, најкасније у року од 30 дана пре истека рока за реализацију инвестиције.

Уз захтев за промену добављача лице коме је одобрено право на подстицаје доставља доказ о престанку рада, односно изрицању забране обављања делатности добављачу, као и документацију из члана 13. став 1. тач. 1) и 2) овог правилника, за другог добављача.

Ако у року за реализацију инвестиције дође до поремећаја на тржишту услед којег добављач није у могућности да испоручи предмет инвестиције у складу са предрачуном, лице коме је одобрено право на подстицаје може Управи поднети захтев за промену предмета

инвестиције најкасније у року од 30 дана пре истека рока за реализацију инвестиције.

Уз захтев из става 3. овог члана, лице коме је одобрено право на подстицаје доставља изјаву добављача да услед поремећаја на тржишту није у могућности да испоручи предмет инвестиције у складу са предрачуном, као и документацију из члана 13. став 1. тачка 1) овог правилника, за други предмет инвестиције.

Управа врши административну обраду захтева за промену добављача, односно захтева за промену предмета инвестиције, провером података из захтева, документације приложене уз захтев као и службених евиденција.

Захтев за промену добављача, односно захтев за промену предмета инвестиције који није поднет од стране лица из члана 7. овог правилника а којем је решењем одобрено право на подстицаје, преурањен и неблаговремен захтев, захтев послат факсом или електронском поштом, захтев са документацијом која не гласи на подносиоца, Управа одбацује без разматрања.

Директор Управе решењем одобрава промену добављача, односно промену предмета инвестиције.

Решењем из става 7. овог члана не може се променити рок за реализацију инвестиције и максимални износ подстицаја који подносилац захтева може да оствари, а који су утврђени решењем из члана 15. става 3. овог правилника.

#### Члан 17.

После реализације инвестиције, у року одређеном решењем из члана 15. овог правилника, лице коме је одобрено право на подстицаје подноси Управи захтев за исплату подстицаја, на Обрасцу 3 – Захтев за исплату подстицаја за инвестиције у физичку имовину пољопривредног газдинства за набавку нових машина, опреме и квалитетних приплодних грла у \_\_\_\_\_ години, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

#### Члан 18.

Уз Захтев за исплату подстицаја подносилац захтева доставља:

- 1) рачун за набавку предметне инвестиције;
- 2) отпремницу за набавку предметне инвестиције за коју је, у складу са посебним прописима, утврђена обавеза издавања отпремнице,

односно међународни товарни лист ако је подносилац захтева директно извршио увоз предмета инвестиције;

3) доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то: потврду о преносу средстава или извод, оверене од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско плаћање или плаћање картицом може доставити само фискални исечак;

4) гарантни лист, односно изјаву о саобразности за извршену набавку предметне опреме, машина и механизације за коју је утврђена обавеза издавања гарантног листа, односно изјаву добављача да иста не подлеже обавези издавања гарантног листа;

5) јединствену царинску исправу ако је подносилац захтева директно извршио увоз предмета инвестиције.

За подстицаје из члана 4. став 3. тачка 4) овог правилника, поред документације из става 1. овог члана, уз захтев се подноси и уверење о здравственом стању животиња, оверено од стране надлежног ветеринарског инспектора.

За подстицаје из члана 4. став 3. тачка 4) овог правилника који се односе на набавку квалитетних приплодних – јуница, бикова товних раса, шиљежица и шиљежана, двиски и двисака, назимица и нерастова, поред документације из става 1. овог члана, уз захтев се подноси и уверење о пореклу и производним особинама квалитетног приплодног грла које је предмет захтева (педигре).

За подстицаје из члана 4. став 3. тачка 4) овог правилника који се односе на набавку селекционисаних пчелињих матица, поред документације из става 1. овог члана, уз захтев се подноси и уверење о пореклу матице издато од стране главне одгајивачке организације.

## Члан 19.

Управа врши административну обраду захтева за исплату подстицаја, провером података из захтева, документације приложене уз захтев, као и службених евиденција.

Захтев за исплату подстицаја поднет од стране лица којем решењем није одобрено право на подстицаје, преурањен и неблаговремен захтев, захтев послат факсом или електронском поштом, захтев са документацијом која не гласи на лице којем је решењем одобрено право на подстицаје, као и захтев који се не односи на реализацију инвестиције по предрачуну одобреном решењем из члана 15. став 3. и члана 16. став 7. овог правилника, Управа одбацује без разматрања.

Директор Управе решењем одлучује о праву на коришћење подстицаја и износ подстицаја и налаже исплату подстицаја на наменски рачун корисника уписан у Регистар.

#### Члан 20.

Корисник подстицаја наменски користи, не отуђује и не омогућава другом лицу коришћење предмета подстицаја у року од три године од дана исплате подстицаја за набавку опреме, односно у року пет година од дана исплате подстицаја за набавку машина и механизације, у складу са законом који уређује подстицаје у пољопривреди и руралном развоју.

Отуђењем предмета подстицаја из става 1. овог члана не сматра се губитак својства предузетника и наставак обављања делатности у форми привредног друштва, у складу са законом који уређује привредна друштва.

У случају угинућа или принудног клања квалитетног приплодног грла у периоду из члана 11. став 2. тач. 3) и 4) овог правилника, корисник подстицаја није дужан да врати подстицајна средства ако у року од 30 дана од дана угинућа или принудног клања, Управи исто пријави и достави доказ издат од стране надлежне ветеринарске службе.

#### Члан 21.

Уверења и потврде која се достављају уз захтев за исплату права на подстицаја не могу бити старија од 30 дана од дана подношења захтева.

Сва документа која се достављају уз захтев морају да гласе на подносиоца захтева и прилажу се у оригиналу или овереној копији, ако овим правилником није прописано другачије.

Документа на страном језику морају бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског преводиоца.

#### Члан 22.

Подстицаји се утврђују у процентуалном износу од вредности реализоване прихватљиве инвестиције умањене за износ средстава на име пореза на додату вредност, у складу са законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју, односно посебним прописом којим се уређује расподела подстицаја у пољопривреди и руралном развоју.

Ако је корисник подстицаја сам извршио увоз предмета инвестиције, вредност реализоване прихватљиве инвестиције из става 1. овог члана представља статистичка вредност робе у динарима утврђена у

јединственој царинској исправи из члана 18. став 1. тачка 5) овог правилника.

Процентуални износ подстицаја за подручја са отежаним условима рада у пољопривреди утврђује се према месту пребивалишта, односно седишта подносиоца захтева у складу са посебним прописом који одређује подручја са отежаним условима рада у пољопривреди.

Укупни износ подстицаја који корисник подстицаја може да оствари у једној календарској години је 3.000.000 динара.

## V. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 23.

Изузетно, право на подстицаје за 2017. годину остварује и лице које испуњава услове из члана 7, члана 8. тач. 2)–8) и чл. 9. и 10. овог правилника и које је у потпуности реализовало инвестицију из Табеле у периоду од 16. октобра 2016. године до дана подношења захтева за исплату подстицаја.

Лице из става 1. овог члана покреће поступак за остваривање права на подстицаје подношењем захтева за исплату подстицаја Управи у периоду од 15. априла до 1. јула 2017. године.

Захтев из става 2. овог члана подноси се на Обрасцу 3 – Захтев за исплату подстицаја за инвестиције у физичку имовину пољопривредног газдинства за набавку нових машина, опреме и квалитетних приплодних грла у \_\_\_\_\_ години.

У периоду из става 2. овог члана исти подносилац захтева може поднети само један захтев за исплату подстицаја, с тим да тај захтев може обухватити један или више подстицаја, односно једну или више прихватљивих инвестиција из Табеле, у оквиру одговарајуће врсте подстицаја.

Лице из става 1. овог члана не може у 2017. години поднети и захтев за одобравање права на подстицаје у складу са овим правилником.

Уз захтев за исплату подстицаја лице из става 1. овог члана подноси документацију из члана 18. овог правилника која мора бити издата у периоду од 16. октобра 2016. године до дана подношења захтева за исплату подстицаја.

Уз захтев за исплату подстицаја лице из става 1. овог члана подноси и документацију из члана 13. став 1. тачка 3)–6) и члана 13. ст. 2–5. овог правилника, с тим да ако подносилац не достави ову документацију, Управа од надлежних органа по службеној дужности

прибавља податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.

Управа врши административну обраду захтева за исплату подстицаја поднетог од стране лица из става 1. овог члана, провером података из захтева, документације приложене уз захтев, као и службених евиденција.

Захтев из става 2. овог члана поднет од стране лица које не испуњава услове из члана 7. овог правилника, преурањен и неблаговремен захтев, захтев послат факсом или електронском поштом, захтев са документацијом из члана 18. овог правилника која не гласи на подносиоца захтева, односно која је издата након подношења захтева, као и сваки наредни захтев истог подносиоца у 2017. години, Управа одбацује без разматрања.

Директор Управе решењем утврђује право на коришћење подстицаја и износ подстицаја.

Подстицаји се исплаћују на основу решења директора Управе, на наменски рачун корисника подстицаја уписан у Регистар.

Подстицаји се исплаћују по редоследу подношења уредно поднетих захтева у складу са законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју, а до износа финансијских средстава утврђеног посебним прописом којим се уређује расподела подстицаја у пољопривреди и руралном развоју.

#### Члан 24.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о подстицајима за инвестиције у пољопривреди за унапређење конкурентности и достизање стандарда квалитета кроз подршку у примарну производњу биљних култура („Службени гласник РС”, број 38/16) и Правилник о подстицајима за инвестиције у пољопривреди за унапређење конкурентности и достизање стандарда квалитета кроз подршку у примарну сточарску производњу („Службени гласник РС”, број 38/16).

#### Члан 25.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број 110-00-127/2017-09

У Београду, 13. априла 2017. године

Министар,

ТАБЕЛА – ПОДСТИЦАЈИ И ПРИХВАТЉИВЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ ЗА НАБАВКУ  
НОВИХ МАШИНА  
И ОПРЕМЕ И КВАЛИТЕТНИХ ПРИПЛОДНИХ ГРЛА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ  
ПРИМАРНЕ  
ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПРОИЗВОДЊЕ

Ред. број	Врста подстицаја	Прихватљиве инвестиције
I Програм за подршку инвестицијама у примарну производњу биљних култура		
1)	Набавка нове механизације и опреме за наводњавање	(1) Системи за наводњавање: 1.1 пумпе за наводњавање, 1.2 агрегати за покретање пумпи (дизел, бензински и електро погон), 1.3 системи за наводњавање „кап по кап“: капајући окитени – полидрип цеви, капајуће траке (само за јагоду, поврће и цвеће), цеви, вентури цеви, вентури комплети, дозатори ђубрива, филтери, мрежни улошци за филтере, диск улошци за филтере, капљачи, затварачи за капљаче, носачи полидрипова, бужири, затезачи, копче, тефлон траке, славине, регулатори притиска, ваздушни одушци, бушачи цеви, манометри, кључеви за спојнице, фитинзи (нипле, муфови, колена, лактови, редуцири, разделници, холендери, спојнице, шелне, гумице, затварачи, завршни елементи, стартери, вентили, обујмице, прикључци, изводи, продужеци); 1.4 системи за наводњавање вештачком кишом: системи за наводњавање у типу „ренџер“, „центар пивот“ и „линеар“, водени топови, тифони и цевна линија са распрскивачима, систем бочних



		<p>кишних крила (бк систем);</p> <p>1.5 покривка за акумулацију (водонепропусна покривка за базене за наводњавање);</p> <p>1.6 цистерне за наводњавање;</p> <p>(2) системи за наводњавање у циљу заштите од мраза: разводне цеви, латерале, микрораспршивачи, распршивачи, распрскивачи, спојнице, филтери, вентили као и славине.</p>
2)	<p>Набавка нове механизације и опреме за заштиту од болести, штеточина, корова, града, ниских и високих температура</p>	<p>(1) Противградна мрежа,</p> <p>(2) Носачи за противградну мрежу,</p> <p>(3) Жичана ограда за ограђивање воћњака и винограда,</p> <p>(4) Материјали за покривање повртарских и воћарско-виноградарских култура и цвећа, у циљу заштите од мраза – агротекстил,</p> <p>(5) Трогодишње малч фолије – само за јагоду,</p> <p>(6) Материјали за покривање воћарско-виноградарских култура, поврћа и цвећа, у циљу заштите од високих температура – мрежа за сенчење,</p> <p>(7) Тракторске прскалице,</p> <p>(8) Прикључне тракторске косачице и прикључне машине за кошење и ситњење биљне масе између редова у воћњаку и винограду,</p> <p>(9) Машине за апликацију хербицида у зони реда, апликатори хербицида у воћњацима и виноградима,</p> <p>(10) Тракторски атомизери,</p> <p>(11) Ротоситнилице (ротофрезе),</p> <p>(12) Фростбустери горионици (прикључна машина),</p> <p>(13) Задимљивачи (фогери).</p>

3)	<p>Набавка нових машина и опреме за обраду земљишта, сетву, садњу, прихрањивање/ ђубрење, резидбу, бербу /жетву и транспорт</p>	<p>(1) Плугови и тањираче,  (2) Прикључни (међуредни) култиватори, грубери, сетвоспремачи, разривачи и подривачи,  (3) Прикључне сејалице, саднице и вадилице,  (4) Прикључни расипачи минералног ђубрива минималног капацитета 500 l,  (5) Ваљкови за постсетвену обраду,  (6) Наслони за производне засаде воћа и грожђа (бетонски, метални или дрвени стубови), са пратећом опремом,  (7) Прикључна механизација и опрема за ситњење и скупљање и брикетирање остатака после жетве/резидбе (балирке, сечке/млинови, брикетерирке до 500 kg/час),  (8) Тресачи или други берачи воћа и поврћа,  (9) Машине за скупљање језграстог воћа,  (10) Покретне платформе за бербу,  (11) Елеватори – купилице за утовар извађеног поврћа на њиви,  (12) Опрема за ситњење, влажење, потапање и пастеризацију супстрата за производњу гљива,  (13) Опрема за руковање и паковање засејаног супстрата за производњу гљива,  (14) Машине за руковање сламом и паковање засејаног компоста,  (15) Машине за уситњавање биљне масе након жетве (сечке и тарупи),  (16) Машине за пуњење саксија супстратом,  (17) Машине за прављење супстрата за производњу цвећа,</p>
----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>(18) Машине и опрема за орезивање и обликовање биља,</p> <p>(19) Навигација за пољопривредне машине (GPS/GNSS),</p> <p>(20) Мотокултиватори,</p> <p>(21) Тракторске приколице носивости до 10 t,</p> <p>(22) Телескопски манипулатор (телехендлер) до 3.5 t и 7 m дизања.</p>
4)	<p>Набавка нових пластеника и опреме за производњу у заштићеном простору</p>	<p>(1) Конструкције за пластенике (алуминијумске, поцинковане челичне, челичне и пластичне),</p> <p>(2) Вишегодишње, вишеслојне фолије за покривање пластеника,</p> <p>(3) Фолије за сенчење и спречавање губитака топлоте, изузимајући малч фолије,</p> <p>(4) Мреже за сенчење објекта,</p> <p>(5) Опрема за вентилацију, хлађење, односно грејање простора (центрифугални или аксијални вентилатори, измењивачи топлоте, компресори, кондензатори, вентили, котлови/горионици и пумпе за циркулацију ваздуха),</p> <p>(6) Системи за наводњавање са могућношћу ђубрења и влажење простора микроорошавањем (разводне цеви, латерале, микрораспршивачи, распршивачи, распрскивачи, спојнице, филтери, вентили и славине),</p> <p>(7) Опрема за испитивање параметара заштићеног простора:</p> <p>7.1 Инструменти за мерење нивоа угљен-диоксида у затвореном простору,</p> <p>7.2 Инструменти за мерење температуре и влажности земљишта, супстрата и ваздуха,</p>

		<p>7.3 Инструменти за мерење електропроводљивости воде и хранљивог раствора (ЕС метри),</p> <p>7.4 Инструменти за мерење киселости земљишта и супстрата (pH метри).</p>
5)	Набавка нове опреме и машина за припрему производа за тржиште	<p>(1) Сушаре – само за житарице, ароматично и лековито биље и гајене печурке,</p> <p>(2) Машине за паковање садница,</p> <p>(3) Машине за везивање резаног цвећа,</p> <p>(4) Дестилатор етеричних уља – само за ароматично и лековито биље,</p> <p>(5) Сепаратор уља – само за ароматично и лековито биље,</p> <p>(6) Бокс палете.</p>
II Програм за подршку инвестицијама у примарну сточарску производњу		
1)	Набавка нове опреме и механизације за побољшање организације и ефикасности сточарске производње и припрему, дистрибуцију и складиштење концентроване и кабасте сточне хране	<p>(1) Опрема и механизација за припрему и дистрибуцију концентроване и кабасте сточне хране на газдинству:</p> <p>1.1 Балирке и рол балирке,</p> <p>1.2 Машине за сабијање односно паковање кабасте сточне хране,</p> <p>1.3. Самоутоварне приколице за прикупљање, превоз и истоварање сена,</p> <p>1.4 Елеватори за утовар бала на приколице,</p> <p>1.5 Прикључне тракторске машине за припрему силаже – силажни комбајн,</p> <p>1.6 Прикључне тракторске косачице,</p> <p>1.7 Прикључни сакупљачи и</p>

		<p>растурачи сена,</p> <p>1.8 Микс приколице,</p> <p>1.9 Мешаоне за припрему концентроване сточне хране;</p> <p>(2) Опрема за пашњачки начин држања животиња:</p> <p>2.1 Електричне ограде,</p> <p>2.2 Термо-појилице за пашњачки начин држања животиња</p> <p>2.3 Мобилни соларни агрегати</p>
2)	<p>Набавка нове опреме и механизације за манипулацију, одлагање, сепарацију и дистрибуцију чврстог и течног стајњака</p>	<p>(1) Приколице за дистрибуцију чврстог стајњака,</p> <p>(2) Цистерне за дистрибуцију течног стајњака,</p> <p>(3) Телескопски манипулатор (телехендлер) до 3.5 t носивости и 7.5 m дизања,</p> <p>(4) Уређаји за мешање осоке и течног стајњака;</p> <p>(5) Пумпе за пражњење танкова;</p> <p>(6) Сепаратори за осоку и течни стајњак</p> <p>(7) Предњи и задњи тракторски утоваривачи (прикључна машина).</p> <p>(8) Компактни самоходни утоваривач стајњака (bob cat)</p>
3)	<p>Набавка нове опреме којом се штити добробит животиња</p>	<p>(1) Машинице за шишање оваца,</p> <p>(2) Опрема за резивање папака код крава:</p> <p>2.1 Боксови за резивање папака,</p> <p>2.2 Ножеви – леви и десни,</p> <p>2.3 Клешта, велика и мала,</p> <p>2.4 Машина за оштрење ножева,</p>

		2.5 Брусилице.
4)	Набавка квалитетних приплодних грла	(1) Јунице, старости од 14 до 31 месеци и бикови товних раса старости од 14 до 34 месеци у моменту издавања рачуна о набавци; (2) Шиљежице, шиљежани, двиске и двисци старости од 6 до 18 месеци, у моменту издавања рачуна о набавци; (3) Назимице и нерастови старости до 12 месеци, у моменту издавања рачуна о набавци; (4) Селекционисане пчелиње матице.
5)	Набавка нове опреме за рибњаке	(1) Танкови (базени) за транспорт рибе, (2) Аератори, (3) Хранилице, (4) Мрежасте алати, (5) Оксиметри, (6) Уређаји за излов рибе (7) Елеватори за рибе (8) Каде за мрест рибе, (9) Цугер апарати, (10) Лежнице за инкубацију, (11) Цеви и вентили за довод и одвод воде, (12) Пумпе и агрегати за воду.
6)	Набавка нове опреме за пчеларство	(1) Опрема за пчеларство: 1.1 Кошнице и делови кошница; 1.2 Сатне основе произведене од пчелињег воска (максимално 0,75 kg по обележеној кошници); 1.3 Центрифуге; 1.4 Електрични отклапач саћа; 1.5 Каде за отклапање саћа; 1.6 Електричне пумпе и пунилице за

		<p>мед;</p> <p>1.7 Прохромска амбалажа за мед;</p> <p>1.8 Топионици за восак;</p> <p>1.9 Електрични декристализатор;</p> <p>1.10 Аутоматски сто за паковање меда;</p> <p>1.11 Сушара за полен;</p> <p>1.12 Стресач пчела и издувач пчела (тзв. ручни дувач за лишће);</p> <p>1.13 Пчеларске ваге за мерење кошница;</p> <p>1.14 Контејнери за држање и транспорт пчела;</p> <p>1.15 Дупликатори за мед, са или без мешача;</p> <p>1.16 Контејнери и платформе за држање и транспорт пчела;</p> <p>1.17 Све врсте приколица за моторна возила за превоз кошница, контејнера и платформи;</p> <p>1.18 Млин за шећер и машине за израду теста (погача) за дохрану пчела;</p> <p>1.19 Ручна преса за сатне основе.</p>
7)	Набавка нове опреме за производњу конзумних јаја	<p>(1) Опрема за сортирање јаја;</p> <p>(2) Опрема за паковање јаја;</p> <p>(3) Опрема за чување јаја.</p>

**ЗАХТЕВ ЗА ОДОБРАВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ ЗА ПОДРШКУ  
ИНВЕСТИЦИЈАМА У ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ  
ГАЗДИНСТВА ЗА НАБАВКУ НОВИХ МАШИНА, ОПРЕМЕ И  
КВАЛИТЕТНИХ ПРИПЛОДНИХ ГРЛА У \_\_\_\_\_ ГОДИНИ**

<b>I</b>	
<b>Подаци о подносиоцу захтева</b>	
Категорија подносиоца захтева (заокружити)	1) физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства 2) предузетник 3) привредно друштво 4) земљорадничка задруга 5) средња школа 6) научноистраживачка организација
<i>За подносиоца захтева у својству физичког лица – носиоца комерцијалног породичног пољопривредног газдинства:</i>	
Име и презиме носиоца породичног пољопривредног газдинства	
ЈМБГ подносиоца захтева	<input type="text"/>
<i>За подносиоца захтева у својству предузетника:</i>	
Пословно име предузетника	
ЈМБГ подносиоца захтева	<input type="text"/>
Матични број	<input type="text"/>
Порески идентификациони број	<input type="text"/>
<i>За подносиоца захтева у својству правног лица:</i>	
Пословно име правног лица	
Име и презиме одговорног лица у правном лицу	
ЈМБГ одговорног лица у правном лицу	<input type="text"/>
Матични број	<input type="text"/>
Порески идентификациони број	<input type="text"/>



У складу са законом којим се уређује рачуноводство, правно лице је разврстано на:	1) микро 2) мало 3) средње
<i>Сви подносиоци захтева:</i>	
Број пољопривредног газдинства	<input type="text"/>
Адреса пребивалишта односно седишта	Општина:
	Место:
	Улица и кућни број:
	Поштански број:
Телефон/факс	
Програм	
Редни број и назив програма, подстицаја, и прихватљиве инвестиције из Табеле – <i>Подстицаји и прихватљиве инвестиције за набавку нових машина и опреме и квалитетних пригодних грла за унапређење примарне пољопривредне производње</i>	Програм: I – за подршку инвестицијама у примарну производњу биљних култура II – за подршку инвестицијама у примарну сточарску производњу
	Подстицај:
	Прихватљиве инвестиције:

**Напомена:** Читко попуњен и потписан односно оверен образац захтева са прописаном документацијом доставља се у затвореној коверти, на адресу: Министарство пољопривреде и заштите животне средине – Управа за аграрна плаћања, 11050 Београд, Булевар краља Александра бр. 84, са назнаком: „*Захтев за одобравање права на подстицаје за подршку инвестицијама у физичку имовину пољопривредног газдинства за набавку нових машина, опреме и квалитетних пригодних грла у \_\_\_\_\_ години*”.

II Прихватљиве инвестиције на које се односи захтев и подаци о добављачу и предрачуна				
Бр.	Ставке за које се подноси захтев	Број и датум издавања предрачуна на којем се ставке налазе	Добављач (назив и седиште издаваоца предрачуна)	Износ у ред без ПДВ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
Укупно:				

**III**  
**Изјава подносиоца захтева**

*ИЗЈАВА*

Овим потврђујем под пуном законском, моралном, материјалном, кривичном и сваком другом одговорношћу, да подносилац овог захтева:

– нема нереализованих инвестиција за које су му одобрена подстицајна средства на основу закона којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју;

– није започело реализацију инвестиције која је предмет захтева за одобравање подстицаја у складу са овим правилником;

– нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према министарству надлежном за послове пољопривреде, по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита;

– за инвестицију за коју подноси захтев не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;

– добављач и подносилац захтева не представљају повезана лица при чему се повезаним лицима сматрају: носилац и чланови породичног пољопривредног газдинства, супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица;

– није у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велика правна лица.

**IV**  
**Потпис, односно овера подносиоца захтева**

Под пуном законском, моралном, материјалном, кривичном и сваком другом одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМ да сам пре попуњавања обрасца исти пажљиво прочитао и разумео, као и да су сви наведени подаци тачни.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ године.

Име и презиме подносиоца: \_\_\_\_\_  
(попунити читко штампаним словима)

Својеручни потпис, односно овера подносиоца захтева:

\_\_\_\_\_

М.П.

## ТАБЕЛА ЧЛАНОВА ЗАДРУГЕ

Назив и седиште земљорадничке задруге: \_\_\_\_\_

Подаци о најмање пет чланова задруге који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава као носиоци или чланови пет различитих комерцијалних породичних пољопривредних газдинстава у активном статусу:

Редни број	Име и презиме члана задруге	Датум рођења	Број пољопривредног газдинства	Пол	Адреса становања	Потпис
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

Место и датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

ИЗЈАВА ДОБАВЉАЧА	
Подаци о добављачу и предрачуна	
Назив и седиште добављача	
Матични број	
Порески идентификациони број	
Претежна делатност добављача регистрована код Агенције за привредне регистре	
Број и датум издавања предрачуна	
Предрачунска цена без ПДВ	
Укупна предрачунска цена	
<p>Као добављач у складу са овим правилником под пуном законском, моралном, материјалном, кривичном и сваком другом одговорношћу,</p> <p style="text-align: center;"><b>ИЗЈАВЉУЈЕМ</b></p> <p>– да могу извршити испоруку предмета инвестиције из предрачуна број _____ од _____ године*, у року од 150 дана од дана издавања овог предрачуна,</p> <p>– да са подносиоцем захтева _____ из _____ ** нисам у својству повезаног лица.</p> <p style="text-align: center;">Име и презиме добављача односно одговорног лица добављача: _____</p> <p style="text-align: center;">(попунити читко штампаним словима)</p> <p>Својеручни потпис, односно овера добављача, односно одговорног лица добављача: _____</p> <p style="text-align: center;">М.П</p> <p>Уписати: * број и датум предрачуна ** име, презиме односно пословни назив и пребивалиште односно седиште подносиоца захтева за одобравање права на подстицаје у складу са овим правилником</p>	

**ЗАХТЕВ ЗА ИСПЛАТУ ПОДСТИЦАЈА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ У  
ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ГАЗДИНСТВА ЗА НАБАВКУ  
НОВИХ МАШИНА, ОПРЕМЕ И КВАЛИТЕТНИХ ПРИПЛОДНИХ ГРЛА У  
\_\_\_\_\_ ГОДИНИ**

* Број и датум решења о одобравању права на подстицаје: _____ од _____ године	
<b>I</b> Подаци о подносиоцу захтева	
Категорија подносиоца захтева (заокружити)	1) физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства, 2) предузетник 3) привредно друштво 4) земљорадничка задруга 5) средња школа 6) научноистраживачка организација
<i>За подносиоца захтева у својству физичког лица – носиоца комерцијалног породичног пољопривредног газдинства:</i>	
Име и презиме носиоца породичног пољопривредног газдинства	
ЈМБГ подносиоца захтева	<input type="text"/>
<i>За подносиоца захтева у својству предузетника:</i>	
Пословно име предузетника	
ЈМБГ подносиоца захтева	<input type="text"/>
Матични број	<input type="text"/>
Порески идентификациони број	<input type="text"/>
<i>За подносиоца захтева у својству правног лица:</i>	
Пословно име правног лица	
Име и презиме одговорног лица у правном лицу	
ЈМБГ одговорног лица у правном лицу	<input type="text"/>
Матични број	<input type="text"/>

Порески идентификациони број	<input type="text"/>
У складу са законом којим се уређује рачуноводство, правно лице је разврстано на:	1) микро 2) мало 3) средње
<i>Сви подносиоци захтева:</i>	
Број пољопривредног газдинства	<input type="text"/>
Адреса пребивалишта односно седишта	Општина:
	Место:
	Улица и кућни број:
	Поштански број:
Телефон/факс	
Редни број и назив подстицаја, врсте подстицаја и прихватљиве инвестиције из Табеле – Подстицаји и прихватљиве инвестиције за набавку нових машина и опреме и квалитетних прилодних грла за унапређење примарне пољопривредне производње	Подстицај:
	Врста подстицаја:
	Прихватљиве инвестиције:

\* Не попуњава лице које је реализовало предметну инвестицију у складу са чланом 23. овог правилника.

**Напомена:**

Читко попуњен и потписан односно оверен образац захтева са прописаном документацијом доставља се у затвореној коверти, на адресу: Министарство пољопривреде и заштите животне средине - Управа за аграрна плаћања, 11050 Београд, Булевар краља Александра бр. 84, са назнаком: „Захтев за исплату подстицаја за инвестиције у физичку имовину пољопривредног газдинства за набавку нових машина, опреме и квалитетних прилодних грла у \_\_\_\_\_ години“.

II Прихватљиве инвестиције на које се односи захтев и подаци о добављачу и рачуну					
Бр.	Ставке за које се подноси захтев(за <i>машине и опрему навести и годину производње и серијски односно фабрички број</i> )	Број и датум издавања рачуна на којем се ставке налазе	Добављач (назив и седиште издаваоца рачуна)	Назив, број и датум издавања документа којим је извршено плаћање (потврда о преносу средстава или извод, оверени од стране банке односно фискални исечак):	Износ у ред без ПДВ
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
Укупно:					

**III**  
**Изјава подносиоца захтева**

**ИЗЈАВА**

Овим потврђујем под пуном законском, моралном, материјалном, кривичном и сваком другом одговорношћу, да подносилац овог захтева:

– нема нереализованих инвестиција за које су му одобрена подстицајна средства на основу закона којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју;

– нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према министарству надлежном за послове пољопривреде, по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита;

– за инвестицију за коју подноси захтев не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;

– добављач и подносилац захтева не представљају повезана лица при чему се повезаним лицима сматрају: носилац и чланови породичног пољопривредног газдинства, супружници, ванбрачни партнери, крвни сродници у правој линији, крвни сродници у побочној линији закључно са трећим степеном сродства, сродници по тазбини до другог степена сродства, усвојилац и усвојеник, лица између којих је извршен пренос управљачких права и лица која су повезана у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица;

– није у групи повезаних лица у којој су неки од чланова велика правна лица.

**IV**  
**Потпис односно овера подносиоца захтева**

Под пуном законском, моралном, материјалном, кривичном и сваком другом одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМ да сам пре попуњавања обрасца исти пажљиво прочитао и разумео, као и да су сви наведени подаци тачни.

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ године.

Име и презиме подносиоца: \_\_\_\_\_  
(попунити читко штампаним словима)

Својеручни потпис односно овера подносиоца захтева:

\_\_\_\_\_

М.П.